

OFERTA DE CONTRATO: Ref 2511/10

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL CONTRATO: HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MÓSTOLES (Entidad gestora de los fondos la Fundación Biomédica de investigación del Hospital Universitario 12 de octubre)

AREA DE INVESTIGACION: CÁNCER/HEMATOLOGÍA

Línea de investigación: “Ensayos clínicos de oncología y hematología del Hospital de Móstoles”

Investigadores Responsables: Dr. Luis Paz-Ares Rodríguez y Joaquín Martínez López

Entidad financiadora: Entidad Privada

Área 2. Grupo II - Titulado Superior

Son los profesionales que prestan servicios científico-técnicos a la comunidad investigadora a través de plataformas o servicios de apoyo a la investigación, o directamente en los grupos de investigación. Ejercen su función con autonomía, responsabilidad e iniciativa para organizar su trabajo y/o el de otros, realizando su cometido bajo una supervisión de los resultados obtenidos por parte del investigador solicitante de esta ayuda realizando las siguientes funciones:

- Coordinación, gestión del estudio y del personal del estudio (con todas las tareas asociadas)
- Apoyo a los investigadores en la realización de estudios y ensayos clínicos
- Programación y coordinación de visitas de pacientes incluidos en el estudio
- Gestión de muestras
- Cumplimentación de CRD
- Mantenimiento y gestión de la documentación relacionada del proyecto
- Archivo de datos
- Seguimiento del cumplimiento de los objetivos de calidad y de los indicadores establecidos para la medición y seguimiento de los procesos en los que esté implicado
- Preparación de monitorizaciones, auditorías e inspecciones

REQUERIMIENTOS

Titulación académica

Licenciado/a, Graduado con Master en Ciencias de la Salud

Formación específica

Se valorará Master en ensayos clínicos

Certificado en Buenas Prácticas Clínicas

Experiencia previa

Se valorará experiencia en coordinación de ensayos clínicos

Herramientas informáticas

Conocimiento Paquete Office

Conocimiento y manejo en el ámbito de Historia Clínica SELENE

Idiomas

Inglés, nivel medio

Nº Plazas:1

DURACIÓN Según proyecto

DOCUMENTACION Y ENTREGA

Currículum Vitae (en español) adaptado a los requisitos de la oferta, fotocopia DNI, fotocopia de titulación.

Envío de la documentación a rrhh@h12o.es indicando de manera expresa el número de referencia de la oferta.

PLAZO

Hasta el 20 de noviembre de 2025

El resultado de esta de oferta se publicará en la WEB del I+12